

\* 申請時のチェックにご使用ください。

## 富山市ZEH導入補助金申請チェックリスト

- ・交付申請書の氏名欄には、申請者の方の自署が必要です。
- ・鉛筆、シャープペンシル、「消せるボールペン」での各書類の記入は認められません。
- ・申請書類の返却はできません。提出する書類は、必ず写し(コピー)を取り、控えとして保管しておいてください。
- ・申請者の方は、本補助金制度についてご理解いただき、各種手続きについては、原則として申請者本人が行ってください。ただし、手続きについて、業者等に依頼することもできますが、手続きを依頼したことによる事故等については、市は一切の責任を負いません。また、手続を依頼した場合でも、市が申請者宛てに発行する文書は申請者に直接送付しますので、業者等は申請者との連絡調整を緊密に行ってください。
- ・提出書類は、よく確認した上で提出してください。書類の不備や不足により書類が受け付けられないことによる損害等については、市は一切の責任を負いません。

No.	提出書類	確認欄	確認事項
1	富山市ZEH導入補助金交付申請書	<input type="checkbox"/>	交付申請書は富山市ZEH導入補助金のものでしょうか。
		<input type="checkbox"/>	日付は提出する日又は投函する日ですか。
		<input type="checkbox"/>	申請者の氏名欄は自署していますか。
		<input type="checkbox"/>	チェック欄を自署でチェックしていますか。
		<input type="checkbox"/>	チームとやましへの登録は完了しましたか。
2	富山市ZEH導入補助金交付申請書 明細書	<input type="checkbox"/>	工事請負契約書に押印されている「会社印(角印)」及び「代表者印(丸印)」が押印されていますか。
3	振込依頼書(ZEH導入補助金用)	<input type="checkbox"/>	振込先は申請者本人名義の口座ですか。
4	国ZEH補助金額確定通知書の写し	<input type="checkbox"/>	国のZEH補助金額確定通知日が令和4年5月(国の1次公募開始日以降の日)から令和5年2月28日までですか。
5	工事契約書の写し	<input type="checkbox"/>	契約書に経費の内訳が明記されていない場合は、経費の内訳が確認できる書類の写しが添付されていますか。
6	領収書の写し	<input type="checkbox"/>	領収書の金額は交付申請書 明細書の[事業費(3)]の金額と同じですか。
7	市県民税の納税証明書(原本、※1)	<input type="checkbox"/>	発行から3か月以内かつ、直近のものですか。
7-1	納税証明書不添付理由書(※2)	<input type="checkbox"/>	令和4年1月2日以後に富山市へ転入した場合に必要です。
8	住民票の写し(原本)	<input type="checkbox"/>	発行から3か月以内かつ本籍地及びマイナンバーの記載のないものですか。
9	建物及び主要機器のカラー写真	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	建物全体のカラー写真(完成後) 太陽光パネルが設置された屋根のカラー写真 HEMSのカラー写真
10	その他、主要機器のカラー写真(※2)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	蓄電システム 家庭用燃料電池 V2H充電設備(充放電設備) 太陽熱利用温水システム
11	設置場所の地図	<input type="checkbox"/>	住宅地図等、設置場所が分かるものですか

※1 令和4年1月2日以後に富山市に転入した方は不要です。

※2 該当者のみ提出が必要となります。