

本人が、住民票を請求される場合（本人又は同一世帯の人が窓口に来られた場合）

住民票の写し等交付請求書

(宛先) 富山市長 * 窓口に来られた方の本人確認をさせていただきます。

受付番号	
------	--

1. どなたの、どのような証明書が必要ですか。 令和 年 月 日

住民票	世帯全員	1 通	住所	富山市 新桜町7番38-101号	
	世帯の一部	通		(方書)マンション名等 新桜町マンション	
除票	世帯全員	通	必要な人の氏名	フリガナ	富山 太郎
	世帯の一部	通		フリガナ	
備考			生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦	25年 4月 21日
			生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦	年 月 日
			生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦	年 月 日

個人番号(マイナンバー)が必要な場合は、その他欄に記入をお願いします。あわせて使用目的の記入が必要です。

使用目的 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 免許・資格 <input type="checkbox"/> 車の登録 <input type="checkbox"/> 相続・登記 <input type="checkbox"/> 金融関係 <input type="checkbox"/> 住宅入居 <input checked="" type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> その他 (何のためにどこへ提出)	<input type="checkbox"/> 扶養控除手続きのため勤務先へ提出 第三者請求の場合、用途・提出先など必ず記入してください。疎明資料の提示または提出が必要です。
--	---

2. 窓口に来られた方は、どのような証明書が必要ですか。該当するものに☑をしてください。

<input checked="" type="checkbox"/> 上記1と同じ(請求者) → これ以降は、記入不要です。	
<input type="checkbox"/> 同一世帯員 <input type="checkbox"/> 同住所別世帯 (子・父母・孫・祖父母・兄弟姉妹 その他の親族)	住所
<input type="checkbox"/> その他 ()	氏名 (印)

3. 委任欄(請求者本人が自書・押印してください。該当するものに☑をしてください。)

請求者	私は上記2の者を代理人と定め、次の証明書の交付請求及び受領に関する権限を委任します。	通 必要
<input type="checkbox"/> 住民票・除票 (<input type="checkbox"/> 個人番号を記載する(提出先:)) <input type="checkbox"/> 記載事項証明書 <input type="checkbox"/> その他 ()	* 住民票に個人番号の記載をご希望の場合はチェックしてください。	
個人は住所、氏名、生年月日、電話番号を記入してください。	令和 年 月 日	電話番号 (- -)
法人は所在地、法人名、代表者名、電話番号を記入してください。	(方書)マンション名等	法人の場合は 生年月日 明治・大正・昭和・平成・西暦 代表者印・社印 が必要です。 年 月 日

※市の処理欄

本人確認欄	1点	<input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 在留カード等 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 住基カ(写真付) <input type="checkbox"/> パス <input type="checkbox"/> 官公署の身分証明証・許可証(写真付)	発行元	富山県・富山市・	氏名		<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 請求者との関係のわかる戸籍 <input type="checkbox"/> 後見登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 審判書 <input type="checkbox"/> 資格証明書 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他
	複数	① <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 後期 <input type="checkbox"/> 介護 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 年金証書 <input type="checkbox"/> その他 ② <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 官公署の資格証(写真付期限なし) <input type="checkbox"/> その他 ()	期限・交付	S・H・R . .	生年月日		
転入	転居	令和 年 月 日 戸籍() 届	受付	認証	認証		

* 偽りその他不正の手段によって交付を受けたときは、罰せられます。

本人が、住民票を請求される場合（代理人が窓口に来られた場合）

住民票の写し等交付請求書

受付番号	
------	--

(宛先) 富山市長 * 窓口に来られた方の本人確認をさせていただきます。

1. どなたの、どのような証明書が必要ですか。

令和 年 月 日

住民票	世帯全員	1 通	住所	富山市 新	請求者本人が記入・押印した3. 委任欄が必要です。			
	世帯の一部	通		(方書) マンション名等				
除票	世帯全員	通	必要な人の氏名	フリガナ	富山 太郎	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦	25年 4月 21日
	世帯の一部	通		(世帯全員の場合はどなたか1名を記す)	フリガナ		生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦
記載事項証明		通			生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦	年 月 日	

住民票に続柄・本籍等の記載は必要ですか
(記載を省略した場合、住所・氏名・生年月日・性別等基本項目のみを記載してください。)

世帯主・続柄を記載 する しない
 本籍・筆頭者を記載 する しない
 その他 (* 個人番号・住民票コード等の記載が必要な場合は、その他欄に記入してください。)

外国人住民 全記載 記載不要 (通称の履歴)

記載項目 A 国籍・地域 B 在留資格 C 婚姻状況 D 在留資格

年金 免許・資格
 単独の登録 相続・登記 金融関係
 住宅入居 勤務先
 その他 (何のためにどこへ提出)

第三者請求の場合、用途・提出先など必ず記入してください。疎明資料の提示または提出が必要です。

住民票コード入りの住民票は、委任状による請求はできません。

身分証明書の提示をお願いします。

2. 窓口に来られたら、該当するものに☑をしてください。

上記1と同じ(請求者) → 以降は、記入不要です。

<input type="checkbox"/> 同一世帯員 <input type="checkbox"/> 同住所別世帯 (子・父母・孫・祖父母・兄弟姉妹 その他の親族)	住所	<input type="checkbox"/> 上記1と同じ	富山市愛宕一丁目5番
* 上記以外の方は、3. 委任欄の記入が必要です。	フリガナ	タテヤマ サブロウ	(方書) マンション名等
<input checked="" type="checkbox"/> その他 (子)	氏名	立山 三郎	立山
	生年月日	明治・大正・昭和・平成・西暦	55年 1月 23日

自署の場合は押印を省略できます。

3. 委任欄(請求者本人が自書・押印してください。該当するものに☑をしてください。)

請求者	私は上記2の者を代理人と定め、次の証明書の交付請求及び受領に関する権限を委任します。 <input checked="" type="checkbox"/> 住民票・除票 (<input type="checkbox"/> 個人番号を記載する(提出先:) * 住民票に個人番号の記載をご希望の場合はチェックしてください。) <input type="checkbox"/> 記載事項証明書 <input type="checkbox"/> その他 ()	1 通 必要
個人は住所、氏名、生年月日、電話番号を記入してください。	令和 元年 5月 7日	電話番号
法人は所在地、法人名、代表者名、電話番号を記入してください。	住所 富山市新桜町7番38-101号 (方書) マンション名等 新桜町マンション	氏名 富山 太郎
	生年月日 明治・大正・昭和・平成・西暦	25年 4月 21日

※市の処理欄

本人確認欄	1点	<input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 在留カード等 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> パス <input type="checkbox"/> 官公署の身分証明書・許可証(写)	請求者本人の記入・押印が必要です。	委任状 請求者との関係のわかる戸籍 後見登記事項証明書 審判書 資格証明書 社員証 <input type="checkbox"/> その他
	複数	① <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 後期 <input type="checkbox"/> 介護 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 年金証書 <input type="checkbox"/> その他 ② <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 官公署の資格証(写真付期限なし) <input type="checkbox"/> その他 ()		
聴聞	<input type="checkbox"/> 世帯人数 <input type="checkbox"/> 世帯員氏名 <input type="checkbox"/> 前住所 <input type="checkbox"/> 世帯主名 <input type="checkbox"/> 異動年月日 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 筆頭者 <input type="checkbox"/> 世帯員生年月日 <input type="checkbox"/> その他 ()			

転入 転居 令和 年 月 日 戸籍 () 届

受付	認証	認証
----	----	----

* 偽りその他不正の手段によって交付を受けたときは、罰せられます。

第三者が請求される場合 住民票の写し等交付請求書

受付番号	
------	--

(宛先) 富山市長 * 窓口に来られた方の本人確認をさせていただきます。

1. どなたの、どのような証明書が必要ですか。 令和 年 月 日

住民票	世帯全員	通	住所	富山市 新桜町7番38号			
	世帯の一部	1 通		(方書)マンション名等			
除票	世帯全員	通	必要な人の氏名	フリガナ	トヤマ ジロウ	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦
	世帯の一部	通		富山 次郎		25年 4月 21日	
記載事項証明	世帯全員	通	(世帯全員の場合は、どなたか1名を記載)	フリガナ		生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦
	世帯の一部	通				年 月 日	

住民票に続柄・本籍等の記載は必要ですか。
(記載を省略した場合、住所・氏名・生年月日・性別等基本項目のみの表示となります。)

世帯主・続柄を記載 する しない
本籍・筆頭者を記載 する しない
その他(* 個人番号・住民票コード等の記載が必要な場合は、その他欄に記入してください。)

外国人住民 全記載 記載不要 [通称の履歴]
記載項目 A 国籍・地域 B 在留資格 C 在留期間 D 在留資格

使用目的 完全 免許・資格関係

疎明資料が必要です。

車
住居
その他

(何のためにどこへ提出)

債務者の現住所を確認し、債権回収するため

第三者請求の場合、用途・提出先など必ず記入してください。疎明資料の提示または提出が必要です。

身分証明書の提示をお願いします。

2. 窓口に来られた方に該当するものに☑をしてください。

上記1と同じ(請求者) → 以下以降は、記入不要です。

同一世帯員
同住所別世帯

{ 子・父母・孫・祖父母・兄弟姉妹
{ その他の親族 {
*上記以外の方は、3.委任欄の記入が必要です。

その他 (債権者)

上記1と同じ

住所 富山市八人町5番17号

(方書)マンション名等

フリガナ タテヤマ サブロー

氏名 立山 三郎

自署の場合は押印を省略できます。

立山

生年月日 明治・大正・昭和・平成・西暦

55年 1月 23日

3. 委任欄(請求者本人が自書・押印してください。該当するものに☑をしてください。)

請求者

私は上記2の者を代理人と定め、次の証明書の交付請求及び受領に関する権限を委任します。

住民票・除票 (個人番号を記載する(提出先:))
記載事項証明書 その他 ()

* 住民票に個人番号の記載をご希望の場合はチェックしてください。

1 通 必要

個人は住所、氏名、生年月日、電話番号を記入してください。

令和 元年 5月 7日

電話番号

住所 富山市相生町5番17号

(- 〇〇〇 - 〇〇〇〇)

法人は所在地、法人名、代表者名、電話番号を記入してください。

(方書)マンション名等 ○〇銀行○〇支店

氏名 支店長 朝日 昇

社印 支店長印

法人の場合は代表者印・社印が必要です。 生年月日 明治・大正・昭和・平成・西暦 年 月 日

※市の処理欄

本人確認欄	1点	<input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 在留カード等 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 住基カ(写真付)	発行元	富山県・富山市・	<input type="checkbox"/> 氏名	委任状	
	複数	<input type="checkbox"/> パス <input type="checkbox"/> 官公署の身分証明書・許可証(写真付)	番号		<input type="checkbox"/> 住所		請求者との関係のわかる戸籍
①		<input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 後期 <input type="checkbox"/> 介護	期限・交付	S・H・R . . .	<input type="checkbox"/> 生年月日	後見登記事項証明書	
②	<input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 年金証書 <input type="checkbox"/> その他	発行元	富山県・富山市・	<input type="checkbox"/> 氏名	審判書		
③	<input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 官公署の資格証(写真付期限なし)	番号		<input type="checkbox"/> 住所	資格証明書		
④	<input type="checkbox"/> その他 ()	期限・交付	S・H・R . . .	<input type="checkbox"/> 生年月日	社員証 <input type="checkbox"/> その他		
聴聞	<input type="checkbox"/> 世帯人数 <input type="checkbox"/> 世帯員氏名 <input type="checkbox"/> 前住所 <input type="checkbox"/> 世帯主名 <input type="checkbox"/> 異動年月日 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 筆頭者	<input type="checkbox"/> 世帯員生年月日 <input type="checkbox"/> その他 ()					
転入	転居	令和 年 月 日 戸籍() 届			受付	認証	認証

* 偽りその他不正の手段によって交付を受けたときは、罰せられます。

除票を請求される場合（本人又は同一世帯の人が窓口に来られた場合）

住民票の写し等交付請求書

受付番号	
------	--

(宛先) 富山市長 * 窓口に来られた方の本人確認をさせていただきます。

1. どなたの、どのような証明書が必要ですか。

令和 年 月 日

住民票	世帯全員	通	住所	富山市 新桜町7番38-111号			
	世帯の一部	通		(方書)マンション名等 新桜町マンション			
除票	世帯全員	通	必要な人の氏名	フリガナ	トヤマ ヨロウ	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦
	世帯の一部	1 通			富山 五郎	25年 4月 21日	
記載事項証明		通	(世帯全員の場合は、どなたか1名を記載)	フリガナ		生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦
						年 月 日	

住民票に続柄・本籍等の記載は必要ですか。

(記載を省略した場合、住所・氏名・生年月日・性別等基本項目のみの表示となります。)

世帯主・続柄を記載 する しない

本籍・筆頭者を記載 する しない

その他 (* 個人番号・住民票コード等の記載が必要な場合は、その他欄に記入してください。)

外国人住民 全記載 記載不要 [通称の履歴]

記載項目 A 国籍・地域 B 氏名 C 個人番号 D 在留資格

使用目的 年金 免許・資格

車の登録 相続・登記 金融関係

住宅入居 勤務先

その他

(何のためにどこへ提出)

第三者請求の場合、用途・提出先など必ず記入してください。疎明資料の提示または提出が必要です。

2. 窓口に来られる場合は、身分証明書の提示をお願いします。 該当するものに☑をしてください。

上記1と同じ(請求者) → 以降は、記入不要です。

<input checked="" type="checkbox"/> 同一世帯員	住所	<input checked="" type="checkbox"/> 上記1と同じ	生年月日	明治・大正・昭和・平成・西暦
<input type="checkbox"/> 同住所別世帯 (子・父母・孫・祖父母・兄弟姉妹 その他の親族 { })		(方書)マンション名等		
<input type="checkbox"/> その他 { }	フリガナ	トヤマ タロウ		
	氏名	富山 太郎	52年 4月 21日	

*上記以外の方は、3.委任欄の記入が必要です。

自署の場合は押印を省略できます。

3. 委任欄(請求者本人が自書・押印してください。該当するものに☑をしてください。)

請求者	私は上記2の者を代理人と定め、次の証明書の交付請求及び受領に関する権限を委任します。	通 必要
<input type="checkbox"/> 住民票・除票	<input type="checkbox"/> 個人番号を記載する(提出先:)	* 住民票に個人番号の記載をご希望の場合はチェックしてください。
<input type="checkbox"/> 記載事項証明書	<input type="checkbox"/> その他()	
個人は住所、氏名、生年月日、電話番号を記入してください。	令和 年 月 日	電話番号 (- -)
法人は所在地、法人名、代表者名、電話番号を記入してください。	(方書)マンション名等	法人の場合は 生年月日明治・大正・昭和・平成・西暦 代表者印・社印 が必要です。 年 月 日

※市の処理欄

本人確認欄	1点	<input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 在留カード等 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 住基カ(写真付)	発行元	富山県・富山市・	<input type="checkbox"/> 氏名	委任状
		<input type="checkbox"/> パス <input type="checkbox"/> 官公署の身分証明書・許可証(写真付)	番 号		<input type="checkbox"/> 住所	
複数	①	<input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 後期 <input type="checkbox"/> 介護	期限・交付	S・H・R . .	<input type="checkbox"/> 生年月日	請求者との関係のわかる戸籍
	②	<input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 年金証書 <input type="checkbox"/> その他	発行元	富山県・富山市・	<input type="checkbox"/> 氏名	後見登記事項証明書
		<input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 官公署の資格証(写真付期限なし)	番 号		<input type="checkbox"/> 住所	審判書
		<input type="checkbox"/> その他()	期限・交付	S・H・R . .	<input type="checkbox"/> 生年月日	資格証明書
聴聞	<input type="checkbox"/> 世帯人数 <input type="checkbox"/> 世帯員氏名 <input type="checkbox"/> 前住所 <input type="checkbox"/> 世帯主名 <input type="checkbox"/> 異動年月日 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 筆頭者	<input type="checkbox"/> 世帯員生年月日 <input type="checkbox"/> その他()				社員証 <input type="checkbox"/> その他
転入	転居	令和 年 月 日戸籍()届	受付	認証	認証	

* 偽りその他不正の手段によって交付を受けたときは、罰せられます。

本人が、住民票（**個人番号入り**）を請求される場合（代理人が窓口に来られた場合）

住民票の写し等交付請求書

受付番号	
------	--

(宛先) 富山市長 * 窓口に来られた方の本人確認をさせていただきます。

1. どなたの、どのような証明書が必要ですか。 令和 年 月 日

世帯全員	1 通	住所	富山市 新桜町7番38-101号
		マンション名等	新桜町マンション
請求者本人が記入・押印した	3. 委任欄が必要です。		
手数料(1通300円)は、窓口で代理人が支払いのうえ、後日、請求者本人の住所宛てに郵送いたします。	使用目的を記入してください。		
世帯主・続柄を記載 <input checked="" type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない	富山 太郎	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 25年 4月 21日
本籍・筆頭者を記載 <input checked="" type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない		生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日
<input checked="" type="checkbox"/> その他(個人番号) * 個人番号・住民票コード等の記載が必要な場合は、その他欄に記入してください。		生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日
外国人住民 <input type="checkbox"/> 全記載 <input type="checkbox"/> 記載不要 (<input type="checkbox"/> 通称の履歴)	使用目的 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 免許・資格 <input type="checkbox"/> 車の登録 <input type="checkbox"/> 相続・登記 <input type="checkbox"/> 金融関係 <input type="checkbox"/> 住宅入居 <input checked="" type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> その他 (何のためにどこへ提出)		
記載項目 A国籍・地域 B30条の45規定区分 C在留カード等の番号	扶養控除手続きのため勤務先へ提出		

同住所別世帯の場合も、3. 委任欄が必要です。 身分証明書の提示をお願いします。

<input type="checkbox"/> 同居世帯員	住所	富山市愛宕一丁目5番
<input type="checkbox"/> 同居所別世帯 (子・父母・孫・祖父母・兄弟姉妹 などの親族)	(方書)マンション名等	フリガナ タテヤマ サブロー
*上記以外の方は、3.委任欄の記入が必要です。	氏名	立山
<input checked="" type="checkbox"/> その他 (子)	生年月日	明治・大正・昭和・平成・西暦 55年 1月 23日

3. 委任欄(請求者本人)に記入するものに□をしてください。

請求者	私は上記2の者を代理人として住民票の交付請求及び受領に関する権限を委任します。	1 通 必要
<input checked="" type="checkbox"/> 住民票・除票 (<input checked="" type="checkbox"/> 個人番号を記載する(提出先:勤務先)) * 住民票に個人番号の記載をご希望の場合はチェックしてください。	<input type="checkbox"/> 記載事項証明書 <input type="checkbox"/> その他()	
個人は住所、氏名、生年月日、電話番号を記入してください。	令和 元年 5月 7日	電話番号 (- 000 - 0000)
法人は所在地、法人名、代表者名、電話番号を記入してください。	住所 富山市新桜町7番38-101号 (方書)マンション名等 新桜町マンション	法人の場合は 生年月日明治・大正・昭和・平成・西暦 代表者印・社印 が必要です。 25年 4月 21日

※市の処理欄	請求者本人の記入・押印が必要です。	
本人確認欄	1点	複数年
	<input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 在留カード等 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> パス <input type="checkbox"/> 官公署の身分証明書・許可証(写)	<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 請求者との関係のわかる戸籍 <input type="checkbox"/> 後見登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 審判書 <input type="checkbox"/> 資格証明書 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他
	① <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 後期 <input type="checkbox"/> 介護 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 年金証書 <input type="checkbox"/> その他	期限・交付 S・H・R . . . <input type="checkbox"/> 生年月日
	② <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 官公署の資格証(写真付期限なし) <input type="checkbox"/> その他()	発行元 富山県・富山市・ <input type="checkbox"/> 氏名
	聴聞 <input type="checkbox"/> 世帯人数 <input type="checkbox"/> 世帯員氏名 <input type="checkbox"/> 前住所 <input type="checkbox"/> 世帯主名 <input type="checkbox"/> 異動年月日 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 筆頭者	番号 <input type="checkbox"/> 住所
	<input type="checkbox"/> 世帯員生年月日 <input type="checkbox"/> その他()	期限・交付 S・H・R . . . <input type="checkbox"/> 生年月日

転入	転居	令和 年 月 日 戸籍() 届	受付	認証	認証
----	----	------------------	----	----	----

* 偽りその他不正の手段によって交付を受けたときは、罰せられます。