

記入例

勤務証明書

氏名 〇〇 〇〇

勤務先住所 富山市〇〇町〇番地

事業所名 (株) 〇〇〇

上記の者は、**当事業所に勤務している**

当町内において自営業を営んでいる

該当する方を丸で囲んでください（勤務している場合は上、自営業の場合は下を丸で囲む。）。

ことを証明します。

平成〇〇年〇月〇日

（あて先）富山市教育委員会

就学指定校変更申立日の直前（1週間～10日以内）の証明をお願いします（証明書発行日と就学指定校変更申立日に大きなずれがある場合、証明書の再発行を依頼することがあります。）。

事業主（**雇用主**、町内会長）名

勤務の場合は雇用主、自営業の場合は町内会長の証明が必要です。

代表取締役社長 〇〇 〇〇

印

肩書、氏名、押印（スタンプ印不可）