

地域資金活用による循環型コンパクトシティ整備事業可能性調査業務委託提案競技 実施要領

1 委託業務の概要

(1) 委託業務名

地域資金活用による循環型コンパクトシティ整備事業可能性調査業務委託

(2) 委託業務内容

別紙「地域資金活用による循環型コンパクトシティ整備事業可能性調査業務委託仕様書」(以下、「仕様書」という。)を参照してください。

(3) 履行期間

契約締結日から平成30年2月27日まで

(4) 提案限度額

15,000,000円(本委託業務の契約締結にかかる上限額(税込み))

2 応募資格

この事業に応募できる事業者は、次の各号に掲げる条件をすべて満たす者としてします。

- (1) 富山市競争入札参加資格者名簿登載者であること。ただし、未登載の者は平成29年6月27日提出期限の参加表明書の提出までに、契約課に入札参加資格審査申請を行うことを条件に参加表明書を受け付ける。なお、入札参加資格審査申請を行う者は、あらかじめ企画管理部行政管理課(076-443-2021)に電話で6月22日(木)までに予告しなければならないこと。
- (2) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4第1項各号のいずれかに該当する者でないこと。
- (3) 富山市競争入札参加有資格者指名停止要領に基づく指名停止期間中でないこと。

3 履行に必要な要件

再委託は認めない。ただし、必要がある場合は、あらかじめ再委託の内容を明らかにした書面により所管課と協議を行い、承諾を得ること。

4 スケジュール(予定)

日程	内容
平成29年6月15日(木)	公募開始、業務説明資料等の配布
平成29年6月27日(火)	参加表明書提出締め切り 午後5時
平成29年7月3日(月)	提案資格確認通知、提案書提出要請書送付
平成29年7月4日(火)	質問書の締め切り 午後5時
平成29年7月7日(金)	質問の回答

平成29年7月12日（水）	提案書提出締め切り 午後5時
平成29年7月21日（金）	ヒアリング
平成29年7月26日（予定）	選考結果の通知
平成29年7月下旬	業務委託契約の締結

※上記日程に変更がある場合は、あらかじめ提案者に連絡します。

5 参加表明書

公募型プロポーザルに参加を希望する事業者は、次のとおり「参加表明書」（様式1）を提出してください。

（1）提出期限

平成29年6月27日（火）午後5時必着（持参又は郵送）

※持参の場合の受付時間は、土曜日、日曜日及び祝日等の閉庁日を除く日の午前9時から午後5時までとします。

※郵送による場合は、收受確認のため、送付後に電話をお願いします。

（2）提出先

〒930-8510 富山市新桜町7番38号 市役所東館5階
富山市企画管理部行政管理課行政管理係

（3）提案資格確認の通知

参加表明書を提出した者には、平成29年7月3日（月）までに郵送で提案資格の確認通知書を送付します。そのうち、提案資格が確認された者に対しては、提案書の提出要請を行います。

6 質問書について

募集内容に関する質問がある場合は、「質問書」（様式7）で受け付けます。指定した期間内に、電子メールにて提出してください。それ以外の方法による問い合わせには、一切応じませんのでご了承ください。

（1）質問書受付期限

平成29年7月4日（火）午後5時必着

（2）質問書受付アドレス

gyousei-01@city.toyama.lg.jp

（3）回答方法

平成29年7月7日（金）に質問を行った者の法人名称等を伏せた上で、提案書提出有資格者すべてに富山市から回答します。

7 提案書の提出

（1）提出期限

平成29年7月12日（水）（持参又は郵送）

※持参の場合の受付時間は、土曜日、日曜日及び祝日等の閉庁日を除く日の午前9時から午後3時までとします。

※郵送の場合は7月12日(水)必着とし、一般書留又は簡易書留にて送付してください。

(2) 提出先

5(2)と同じ

(3) 提出書類

① 企業概要(任意様式)

提案者企業の沿革、組織など

② 提案書

ア 同種・類似業務の実績調書(様式2)

・過去10年以内の同種・類似の業務について、受託実績を最大5件まで記載してください。なお、調書には、業務毎に業務概要等のほか、本業務を遂行する上で重要・有効と考えられる内容など、本業務との関連性やPR点を具体的に記載してください。

イ 配置予定技術者(責任者)調書(様式3)

本業務に従事する予定の責任者、担当技術者の経歴等について、具体的に記載してください。(※最大5名まで)

ウ 業務執行体制(様式4)

各担当者や執行体制を具体的に記載してください。なお、協力者がある場合は、その名称、分野及び体制も併せて記載してください。

エ 業務実施工程表(様式5)

どのような手順により、本業務の履行目的を達成するのか工程計画を作成のうえ、具体的に記載してください。

オ 業務提案書(様式6)

別紙仕様書に基づく以下の業務方針及び業務内容について、A4版(1項目1ページ、10.5pt以上)を使用し、提案してください。(カラー印刷可)

a 業務の進め方

仕様書に基づく業務方針を的確に踏まえ、業務内容について円滑に検討・調査等を実施するためのアプローチ方法や、貴社が考えるシナリオについて、本市に対して提案してください。

b 個別の業務内容について

(a) 駅北口エリア再整備の検討

富山駅北口エリア(富山市牛島町)の再整備による収益化の可能性について、どのような手法により調査・分析するのか、具体的に記載してください。また、当該再整備において、資金見通しに関する検討をどのように行うか、具体的に記載してください。

(b) 公有資産調査

本市の公有資産のうち、上記(1)以外で収益化の可能性のあるものの把握・検討をどのように行うか、具体的に記載してください。

(c) 地域資金の循環に関する検討

現行の施設整備に係る資金調達等について、課題の洗い出しも含め調査・分析し、本市において循環型コンパクトシティ整備を可能とする地域資金循環スキームをどのように構築するか、また、その実現可能性の検討方法について、具体的に記載してください。

カ 独自の提案事項やPR事項（様式指定なし）

上記オの仕様書に基づく提案事項とは別に、富山市の循環型コンパクトシティ整備を実現するうえで実効性があると思われる独自の提案や、本業務の受託にあたり特筆しておきたいPR事項について記載してください。

③ 本業務に係る委託料の見積書（様式指定なし）

業務内容や項目別内訳もわかるように詳細に積算内訳を記載してください。
なお、提案限度額を超える金額を提出された場合は失格とします。

(4) 提出部数

10部（正本1部、副本9部）

(5) その他、作成上の留意事項

用紙はA4版、左綴じとし、提出書類①から③までを通してページ番号を付してください。また、「地域資金活用による循環型コンパクトシティ整備事業可能性調査業務委託提案書」として表紙（提案者の企業名称を明記）を付け、左端をホッチキス等でとめてください。

8 選考委員会によるヒアリング

提出された提案書をもとに、選考委員会によるヒアリング（プレゼンテーション及び質疑応答）を実施します。

(1) 実施日時

平成29年7月21日（金）（時間及び場所は別途通知します。）

(2) 実施方法

30分以内（プレゼンテーション15分、質疑応答15分）

(3) 留意点

- ・パソコンを用いたプレゼンテーションは認めますが、説明内容は提案書に即して行ってください。
- ・説明員の人数は3人までとします。

9 選定方法・結果の通知

(1) 事業者の選定方法

選考委員会を開催し、提出書類、ヒアリング及び質疑応答による審査を行い、総合的に評価します。

(2) 評価項目及び配点

別表「提案書評価採点基準表」を参照してください。

なお、評価点の合計が満点の2分の1以下の場合、受託候補者に選定しません。

(3) 結果通知

選定委員会の評価の結果については、提案者すべてに特定（非特定）結果を文書で通知します。

10 その他

(1) 本業務は国土交通省が実施する平成29年度先導的官民連携支援事業補助金の採択を受け実施するものであることから、選定事業者との契約締結については、富山市への補助金交付決定通知後に行うものとします。

(2) 提出書類に虚偽の記載をした場合には、提出書類を無効にします。

(3) 提出された書類は返却しません。

(4) 提案書等の提出後の修正又は変更は、一切認めません。

(5) 提案書類に記載された担当者の受託後の変更は、原則として認めません。

(6) 提案書等の著作権は提案者に帰属します。ただし、富山市がこのプロポーザルの報告、公表等のために必要な場合は、内容を無償で使用できるものとします。

(7) 提案書の作成、提出、ヒアリングに係る一切の費用は、提案者の負担とします。

(8) プロポーザルの実施に関する説明会等は実施しません。

添付資料1 「提案書評価採点基準表」

添付資料2 「様式1～7」